



PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG
TAHUN 2020



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda Nomor 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. YOSEPHA HASNAH, M.Si
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : dr. H. JAROT WINARNO, M.Med PH
Jabatan : Bupati Sintang
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
BUPATI SINTANG,

dr. H. JAROT WINARNO, M.Med PH

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DAERAH,

Dra. YOSEPHA HASNAH, M.Si
PEMILAH UTAMA MADYA
No. 19630424 198403 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertataatunya Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah/Wilayah, peningkatan sarana dan prasarana fisik pemerintahan kecamatan	- Tingkat persiapan, kelengkapan dan ketepatan pembentukan Kecamatan baru - Tingkat kelengkapan dan kesiapan batas daerah Kabupaten Sintang - Tingkat kesiapan dan kesiapan batas kecamatan	95% 80% 10%
2.	Tertataatunya pembinaan bidang kesejahteraan masyarakat dan umat beragama serta terwujudnya pemberdayaan sosial, pendidikan, kesehatan dan pertanian bidang kognitum	- Tingkat pengalokasian dana bantuan pemerintah bidang kesehatan (SPJ) - Tingkat kelengkapan penyelenggaraan ibadah haji Kabupaten Sintang - Persentase usaha kesehatan keluarga yang aktif - Jumlah bantuan sosial/kemudahan, kosmas, bantuan pendidikan yang diberikan kepada masyarakat - Tingkat ketersediaan umat beragama - Tingkat ketersediaan data dan informasi pemerintah bantuan - Evaluasi mekanisme kerja dinas - Tingkat persentase bakal calon mahasiswa baru jalur kerjasama dan jalur mandiri	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
3.	Tertataatunya Undang-undang dan pelayanan hukum sesuai dengan ketentuan hukum melalui penyusunan produk hukum, sosialisasi produk hukum dan pengkajian produk perundang-undangan	- Persentase Raport yang telah di Perdikan - Tingkat penyelesaian kasus/peristiwa yang ditangani selengkap dan - Tingkat kelengkapan buku dan petunjuk perundang-undangan yang berlaku, mantapkan, efektifitas dan efektivitas	100% 100% 100%
4.	Tertataatunya kinerja pembinaan dan pelaksanaan operasional bidang pemerintahan dan pembangunan untuk kelancaran pembinaan dan proses administrasi bidang pemerintahan dan pembangunan	- Tingkat ketersediaan data dan informasi laporan kegiatan pemerintahan - Tingkat ketersediaan data dan informasi laporan kegiatan pembangunan - Tingkat pemanfaatan data dan informasi kegiatan pemerintahan sebagai bahan evaluasi, acuan perbaikan kinerja dan penetapan kebijakan pemerintahan tahun berikutnya - Tingkat pemanfaatan data dan informasi kegiatan pemerintahan sebagai bahan evaluasi, acuan perbaikan kinerja dan penetapan kebijakan pemerintahan tahun berikutnya	100% 100% 100% 100%
5.	Terwujudnya bahan perencanaan kebijakan, pengkoordinasian, strategi, pembinaan, pelaksanaan pengabdian masyarakat dan penyelesaian sengketa litigasi di Kabupaten Sintang dalam rangka pelaksanaan pengadilan tingkat dan jasa pemerintah	- Persentase penyelesaian bahan SOP dan SPM pengadilan tingkat/jasa pemerintah kepada masyarakat - Persentase penyelesaian tenaga ahli pengadilan tingkat/jasa pemerintah - Persentase pelaksanaan proses pengadilan dan evaluasi pelaksanaan pengadilan - Persentase pelaksanaan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan pengadilan tingkat/jasa pemerintah - Persentase pelaksanaan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan pengadilan tingkat/jasa pemerintah, pelaksanaan pelayanan dan fasilitas penyelesaian sengketa litigasi - Persentase unit kerja yang telah melaksanakan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan pengadilan tingkat/jasa pemerintah, pelaksanaan pelayanan dan fasilitas penyelesaian sengketa litigasi - Jumlah dokumen pelaksanaan monitoring dan evaluasi hasil litigasi pengadilan tingkat/jasa pemerintah dan pelaksanaan pelayanan dan fasilitas penyelesaian sengketa - Rasio pelaksanaan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan pengadilan tingkat/jasa pemerintah dan pelaksanaan pelayanan dan fasilitas penyelesaian sengketa litigasi	80% 80% 80% 80% 90% 90% 100% 90%

NO	Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
6.	Tertusunnya penemuan kebijakan daerah di bidang sumber daya alam pertanian, kehutanan, perikanan, pertambangan, lingkungan hidup, energi dan air.	- Jumlah dokumen profil daerah tentang sumber daya alam - Jumlah dokumen kebijakan daerah di bidang sumber daya alam	1 Dok 1 Dok
7.	Tertataainya pengelolaan administrasi ketatausahaan dan kepegawaian yang tertib dan lancar, beredukasi, dan penerapan untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi dan operasional di lingkungan Sekretariat Daerah	- Tingkat ketepatan pemenuhan sarana dan prasarana gedung kantor milik pemerintah - Tingkat kelayakan sarana dan prasarana gedung kantor milik pemerintah - Tingkat pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana di setiap bagian di lingkungan Sekda - Tingkat kelayakan sarana dan prasarana Bagian di Lingkungan Sekretariat Daerah - Tingkat pemenuhan kebutuhan kantor alat barung dan jasa - Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan ketatausahaan pegawai - Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan ketatausahaan - Indeks kepuasan pegawai terhadap pemenuhan disiplin - Indeks kepuasan pegawai terhadap pemenuhan sanksi pelanggaran disiplin - Indeks kepuasan pegawai terhadap penghargaan dan insentif kerja - Tingkat keabsahan pelaksanaan tugas pokok Sekda dengan perencanaan dan realisasi yang berlaku - Tingkat kepuasan pelayanan koordinasi terhadap Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
8.	Tersaisnya dan terselenggaranya kegiatan bidang ketatausahaan dan analisis jabatan, pelayanan publik dan tata laksana, serta kinerja dan reformasi birokrasi.	- Jumlah anggaran perda BOPD dan perda SDA pemerintah daerah - Jumlah analisis jabatan parawilayah daerah yang disusun - Jumlah standar kompetensi jabatan yang disusun - Persentase pendataan penyelenggaraan pelayanan publik - Persentase sekilas implementasi ketatausahaan - Persentase penguatan SARIP - Persentase pembinaan wawasan reformasi birokrasi	2 dok 1 dok 1 dok 95% 85% 100% 100%
9.	Terselenggaranya sistem pendokumentasian terpadu pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan serta terselenggaranya pelayanan kehumasan dan protokol yang tepat, cepat dan akurat.	- Persentase jumlah informasi atau kegiatan yang seharusnya didokumentasikan - Persentase jumlah informasi dan kegiatan pelayanan dan pembangunan yang telah diformulasikan kepada masyarakat	85% 95%
10.	Optimalisasi penyusunan program, rencana kerja anggaran dan pelaksanaan serta pelayanan administrasi keuangan yang lancar.	- Jumlah laporan keuangan Sekretariat Daerah yang disusun - Jumlah dokumen rencana kerja Sekretariat Daerah - Jumlah laporan pertanggungjawaban kinerja dan anggaran Sekretariat Daerah - Jumlah laporan realisasi dan realisasi anggaran Sekretariat Daerah - Jumlah laporan progres realisasi anggaran Sekretariat Daerah - Jumlah laporan keuangan akhir tahun Sekretariat Daerah - Tertusunnya dokumen anggaran Sekretariat Daerah - Tertusunnya Rencana Kerja Tahun 2017-2021 - Jumlah Surat Keputusan pendukung	100% 1 dok 100% 100% 2 Dok 2 Dok 1 Dok 1 Dok 2 Dok

No	Program	Anggaran	Keterangan
2	3	4	4
1	PROGRAM PENDIDIKAN TINGGI	Rp. 1.352.120.700	APSD
2	PROGRAM PENGEMBANGAN KINERJA PENGELOLAAN AIR MINUM DAN AIR LIMBAH	Rp. 602.134.700	APSD
3	PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI, INFORMASI DAN MEDIA MASSA	Rp. 151.067.500	APSD
4	PROGRAM FASILITASI PENINGKATAN SDM BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI	Rp. 105.042.750	APSD
5	PROGRAM KERJASAMA INFORMASI DAN MEDIA MASSA	Rp. 5.525.325.550	APSD
6	PROGRAM PENGEMBANGAN DATA INFORMASI STATISTIK DAERAH	Rp. 81.124.300	APSD
7	PROGRAM PEMANFAATAN POTENSI SUMBER DAYA HUTAN	Rp. 200.440.000	APSD
8	PROGRAM PENGEMERENDATAN INFORMASI	Rp. 53.328.000	APSD
9	PROGRAM KERJASAMA PEMBANGUNAN	Rp. 55.148.300	APSD
10	PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Rp. 251.607.450	APSD
11	PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN EKONOMI	Rp. 172.622.400	APSD
12	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Rp. 18.416.000.170	APSD
13	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Rp. 5.042.305.480	APSD
14	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Rp. 141.475.000	APSD
15	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Rp. 663.391.600	APSD
16	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Rp. 254.128.300	APSD
17	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDIMASIAN KEPALA DAERAH WAKIL KEPALA DAERAH	Rp. 7.148.084.510	APSD
18	PROGRAM PENINGKATAN SISTEM PENGAWASAN INTERNAL DAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN KEBELAKANG KOK	Rp. 362.305.500	APSD
19	PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA ANTAR PEMERINTAH DAERAH	Rp. 154.100.000	APSD
20	PROGRAM PENYATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Rp. 1.441.980.000	APSD
21	PROGRAM PENYATAAN DAERAH OTONOM BARU	Rp. 240.058.200	APSD
22	PROGRAM PERINGATAN HARI NASIONAL DAN DAERAH	Rp. 861.180.000	APSD
23	PROGRAM BANTUAN HUKUM	Rp. 401.515.450	APSD
24	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN APARATUR DAERAH	Rp. 605.972.500	APSD
25	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	Rp. 254.043.900	APSD
26	PROGRAM PEMERINTAHAN PENINGKATAN DI BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 534.106.900	APSD
27	PROGRAM PENINGKATAN KERUKUNAN BERAGAMA	Rp. 577.172.900	APSD
J U M L A H		Rp. 45.462.669.278	



 PRABU KIDUA

 BUPATI SINTANG

 dr. H. JASOT WINARNO, M. Med. PH

Sintang, Februari 2020

 PINAK PERTAMA

 SEKRETARIS DAERAH



 Dr. JOSEPH HASNAN, M. SI

 Pembina Utama Madya

 NIP. 1960072198403 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp (0565) 21004 – 21007
SINTANG- 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. PAULINUS, M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SY. YASSER ARAFAT, S.Sos, M.Si

Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
**ASISTEN PEMERINTAHAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT**

SY. YASSER ARAFAT, S.Sos, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19710717 200212 1 004

Pihak Pertama,
KABAG TATA PEMERINTAHAN

Drs. PAULINUS, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19700605 199101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Aparatur Daerah	Terlaksananya Rapat Kerja Pejabat Pemerintah Daerah	100%
2.	Terlaksananya Pengembangan Data/Informasi /Statistik Daerah	Terlaksananya Pembakuan Nama-Nama Rupabumi dan Pengkodean di Tingkat Kecamatan di Kabupaten Sintang	100%
3.	Terlaksananya Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Informasi Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	100%
4.	Terlaksananya Kerjasama Antar Pemerintah Daerah	Tersedianya Informasi Kerjasama Antar Pemerintah Daerah	100%
5.	Terlaksananya Penataan Daerah Otonomi Baru	Terbentuknya Kecamatan Baru dan Ketegoran Batas Wilayah Administrasi Kabupaten Sintang	100%
6.	Terlaksananya Peringatan Hari Nasional dan Daerah	Terlaksananya Upacara Peringatan Hari Nasional dan Daerah	100%

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Pembinaan dan Pengembangan Aparatur Daerah	94.968.000,00	APBD
2.	Pengembangan Data/Informasi /Statistik Daerah	20.951.500,00	APBD
3.	Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	375.802.810,00	APBD
4.	Peningkatan Kerjasama Antar Pemerintah Daerah	184.100.050,00	APBD
5.	Penataan Daerah Otonomi Baru	345.656.290,00	APBD
6.	Peringatan Hari Nasional dan Daerah	719.189.290,00	APBD
TOTAL		1.740.667.940,00	

Pihak Kedua,
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT



SY. YASSER AHAFAT, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19710717 200212 1 004

Sintang, Januari 2020
Pihak Pertama,
KABAG TATA PEMERINTAHAN



Drs. PAULINUS, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19700605 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp (0565) 21004 - 21007
SINTANG- 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Drs. PAULINUS, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EMAN KURNIAWAN, SSTP, M.Si
Jabatan : Kasubbag Administrasi Pemerintahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN


Drs. PAULINUS, M.Si
PEMBA TUKU
NIP. 197006051991011002

Pihak Pertama,
KASUBBAG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN


EMAN KURNIAWAN, SSTP, M.Si
PENATA TINGKAT I
NIP. 198508282003121003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Terlaksananya Penyusunan Jawaban Pemerintah Atas Pandangan Umum Fraksi DPRD	Jumlah Dokumen Jawaban Pemerintah	4 dokumen
2.	Terlaksananya Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah LPPD Kabupaten Sintang Tahun 2020	1 dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal	Jumlah Dokumen Laporan Standar Pelayanan Minimal	1 dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Kerjasama Antar Daerah Dibidang Pemerintahan	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Antar Daerah Dibidang Pemerintahan	1 kegiatan
5.	Terlaksananya Keikutsertaan Dalam Kegiatan APKASI Expo 2020	Keikutsertaan Dalam Kegiatan APKASI Expo 2020	1 kegiatan
6.	Terlaksananya Fasilitasi dan Monitoring Penyelenggaraan Kewenangan yang Telah diLimpahkan Bupati Kepada Camat	Terlaksananya Fasilitasi dan Monitoring Penyelenggaraan Kewenangan yang Telah diLimpahkan Bupati Kepada Camat	14 Kecamatan
7.	Terlaksananya Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	Terlaksananya Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	1 kegiatan

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Penyusunan Jawaban Pemerintah Atas Pandangan Umum Fraksi DPRD	49.998.400,00	APBD
2.	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	139.994.410,00	APBD
3.	Penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal	82.870.000,00	APBD
4.	Fasilitasi Kerjasama Antar Daerah Dibidang Pemerintahan	35.000.050,00	APBD
5.	Kegiatan APKASI Expo 2020	149.100.000,00	APBD
6.	Fasilitasi dan Monitoring Penyelenggaraan Kewenangan yang Telah diLimpahkan Bupati Kepada Camat	71.999.790,00	APBD
7.	Peringatan Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	349.999.990,00	APBD
TOTAL		878.962.640,00	

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN


DRS. PAULINUS, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 1970605 199101 1 001

Sintang, 7 Januari 2020
Pihak Pertama,
KASUBBAG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN


EMAN KURNIAWAN, SSTP, M.Si
PENATA TINGKAT I
NIP. 198508282003121003



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp (0565) 21004 – 21007
SINTANG- 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAMSUL MAARIF, S.STP, M.Tr.I.P
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Kewilayahan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. PAULINUS, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN


Drs. PAULINUS, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19700605 199101 1 001

Pihak Pertama,
KASUBBAG ADMINISTRASI KEWILAYAHAN


SAMSUL MAARIF, S.STP, M.Tr.I.P.
PENATA TINGKAT I
NIP. 19821008 200112 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Terlaksananya pembakuan nama-nama rupabumi Kabupaten Sintang	Tersedianya data tentang nama-nama rupabumi wilayah administrasi pemerintahan	1 Dokumen
2.	Terwujudnya kodifikasi dan data wilayah administrasi Kabupaten Sintang	Tersedianya data tentang kodifikasi dan data wilayah administrasi di Kabupaten Sintang	1 Dokumen
3.	Terfasilitasinya percepatan penyelesaian tapal batas wilayah administrasi antardaerah	Terlaksananya rapat dan pertemuan kesepakatan batas	10 Kali
4.	Terwujudnya pemekaran wilayah kecamatan di Kabupaten Sintang	Tersedianya data pemekaran kecamatan	1 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Pembakuan Nama-nama Rupabumi Kabupaten Sintang	10.791.500,00	APBD
2.	Kodifikasi dan Data Wilayah Administrasi Kabupaten Sintang	10.160.000,00	APBD
3.	Facilitas Percepatan Penyelesaian Tapal Batas Wilayah Administrasi antardaerah	198.853.000,00	APBD
4.	Pemekaran Wilayah Kecamatan	74.803.500,00	APBD
TOTAL		294.608.000,00	

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN


Drs. PAULINUS M.S.
 Pembina Tk. I
 NIP. 19700605 199101 1 001

Sintang, Januari 2020
 Pihak Pertama,
KASUBBAG ADMINISTRASI KEWILAYAHAN


SAMSUL MAARIF S.STP. M. Tr.I.P.
 Penata Tk. I
 NIP. 19821008 200112 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp (0565) 21004 - 21007
SINTANG- 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINA, SH, M.A.P.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Otonomi Daerah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. PAULINUS, M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN


Drs. PAULINUS, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19700605 199101 1 001

Pihak Pertama,
KASUBBAG OTONOMI DAERAH


RINA, SH, M.A.P.
PENATA TINGKAT I
NIP. 19840110 200604 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Terlaksananya Rapat Kerja Pejabat Pemerintah daerah	Jumlah Rapat Kerja Pejabat Pemerintah Daerah	1 kegiatan
2.	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah LKJP Kepala Daerah Tahun 2020	1 dokumen
3.	Terlaksananya Peringatan Hari Ulang Tahun Pemerintah Daerah	Terlaksananya Upacara HUT Pemerintah Daerah	1 kegiatan
4.	Terlaksananya Peringatan Hari Otonomi Daerah	Terlaksananya Upacara Peringatan Hari Otonomi Daerah	1 kegiatan
5.	Terlaksananya Peringatan Hari Lahir Pancasila	Terlaksananya Upacara Hari Lahir Pancasila	1 kegiatan
6.	Terlaksananya Peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia	Terlaksananya Upacara dan rangkaian Kegiatan HUT RI	1 kegiatan
7.	Terlaksananya Peringatan Hari Berkabung Daerah Provinsi Kalimantan Barat	Terlaksananya Upacara Peringatan Hari Berkabung Daerah Provinsi Kalimantan Barat	1 kegiatan

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Rapat Kerja Pejabat Pemerintah Daerah	94.968.000,00	APBD
2.	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	102.940.000,00	APBD
3.	Peringatan Hari Ulang Tahun Pemerintah Daerah	4.907.500,00	APBD
4.	Peringatan Hari Otonomi Daerah	4.995.800,00	APBD
5.	Peringatan Hari Lahir Pancasila	4.918.000,00	APBD
6.	Peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia	349.303.000,00	APBD
7.	Peringatan Hari Berkabung Daerah Provinsi Kalimantan Barat	4.985.000,00	APBD
TOTAL		567.097.300,00	

Pihak Kedua,
KABAG TATA PEMERINTAHAN

Drs. PAULINUS M. SI
PEMBAWA TINGKAT I
NIP. 19700605 199101 1 001

Sintang, Januari 2020
Pihak Pertama,
KASUBAG OTONOMI DAERAH

HINA SH. M.A.P.
PENATA TINGKAT I
NIP. 19040110 200604 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SY. YASER ARAFAT, S.Sos.M.Si
Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten
Sintang

SY. YASER ARAFAT, S.Sos.M.Si
Pembina Tk. I
Nip. 19710717 200212 1 004

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Pembina Tk. I
Nip. 19670803 198803 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN SINTANG

NO	SABARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
01	Meningkatnya Kerukunan Umat Beragama	Terlaksananya Peringatan Hari-hari Besar Keagamaan	1 Kegiatan
		Terlaksananya Pelayanan (Jum'at Bui)	1 Kegiatan
02	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan di Bidang Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Verifikasi Program Belanja Hibah dan Bantuan	1 Kegiatan
		Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pemberian bantuan	1 Kegiatan
		Terlaksananya Penilaian Lomba Sekolah Sehat	1 Kegiatan
03	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Terlaksananya Penyusunan LPJ Keuangan Bagi Program Bantuan	1 Kegiatan
04	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Seleksi Mahasiswa dan studi mahasiswa program kerjasama	1 Kegiatan
	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Seleksi Mahasiswa Fakultas Kedokteran	1 Kegiatan
	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Pemberian bantuan pendidikan kepada mahasiswa asal Kabupaten Sintang	1 Kegiatan

Program	Anggaran	Keterangan
001 Peringatan Hari-hari Besar Keagamaan	Rp 88.900.700	APBD
002 Pelayanan Jum'at Bui	Rp 444.222.300	APBD
003 Verifikasi Program Belanja Hibah dan Bantuan	Rp 295.426.800	APBD
004 Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pemberian bantuan	Rp 120.351.900	APBD
005 Penilaian Lomba Sekolah Sehat	Rp 118.328.200	APBD
006 Bantu Penyusunan LPJ Keuangan Bagi Program Bantuan	Rp 109.111.600	APBD
007 Penerimaan Calon Mahasiswa dan studi mahasiswa program kerjasama	Rp 1.108.878.000	APBD
008 Seleksi Program Pendidikan Mahasiswa Kedokteran dan Evaluasi Program Pendidikan Jajar Rendah Fakultas Kedokteran	Rp 93.242.500	APBD
009 Pemberian bantuan pendidikan kepada mahasiswa asal Kabupaten Sintang	Rp 149.599.700	APBD
Rp	2.572.512.100	

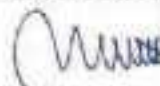
Sintang, Februari 2020

PIRAK KEDUA
 Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
 Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



ST. YASER ALKAFAY, S.Sos.M.Hi
 Pembina Tingkat I
 Nip. 19710717 200212 1 004

PIRAK PERTAMA
 Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
 Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



ULIDAI MUNTAR, S.Sos.M.Hi
 Pembina Tingkat I
 Nip. 19670803 198802 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangiran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AZAHRI, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Mental Spiritual Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Pembina Tk. I
Nip. 19670803 198803 1 009

PIHAK PERTAMA,

Kepala Sub Bagian Mental dan Spiritual
Bagian Kesra Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

AZAHRI, S.Sos
Penata Tk. I
Nip. 19631211 198512 1 003

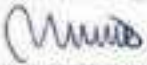
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN AGAMA
BAGIAN KESAJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN SINTANG

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
01	Meningkatnya Kualitas Pendidikan Beragama	Terlaksananya Pengajaran Hari-Hari Besar Keagamaan	1 Kegiatan
02	Meningkatnya Kerukunan Beragama	Terlaksananya Peligyanan Jemaah Haji	1 Kegiatan
03	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan di Bidang Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pemerintah	1 Kegiatan

01	Kendaraan Untuk Beragama Pengajaran Hari-Hari Besar Keagamaan	Rp	88.000.000	APBD
02	Kendaraan Untuk Beragama pada Calon Jemaah Haji	Rp	188.000.000	APBD
03	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pemerintah	Rp	120.831.000	APBD
	Rp		697.831.000	

Sintang, Februari 2020

PIRAK KEDUA,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


ULI DAL MUNTAR, S.Sos.M.H
Pembina Tingkat I
Nip. 19670403 198003 1 009

PIRAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian/Mutasi Spesial
Bagian Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Sintang


AZAHID, S.Pd
Pembina Tingkat I
Nip. 19631211 198012 1 000



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangran Muda No. 230 Telg. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOSEPH MIMPOR, S.KM.MM
Jabatan : Kasubbag Kesejahteraan Masyarakat Bagian Keara Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Keara Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Pembina Tk. I
Nip. 19670803 198803 1 009

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Kesejahteraan
Masyarakat Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

YOSEPH MIMPOR, S.KM.MM
Pembina
Nip. 19740725 199503 1 003

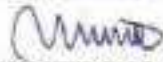
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN SINTANG

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
01	Meningkatnya Kualitas Pemenuhan di Bidang Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Verifikasi Pemenuhan Belanja Hibah dan Bantuan	1 Kegiatan
02	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Terlaksananya Penyusunan LRU Keuangan Bagi Pemenuhan Bantuan	1 Kegiatan

01	Verifikasi Pemenuhan Belanja Hibah dan Bantuan	Rp	255.425.800	APBD
02	Bantuan Penyusunan LRU Keuangan Bagi Pemenuhan Bantuan	Rp	109.111.600	APBD
		Rp	404.538.400	

Sintang, Februari 2020

PIRAK KEDUA,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat,
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


ELIDAL NUHITAR, S.Sos.M.Si
 Pembina Tingkat I
 Np. 196709031988031009

PIRAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Rakyat,
Bagian Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Sintang


YOSEP MUMPOR, S.IOM.SM
 Pembina
 Np. 197407251953031009



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21001 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMELDA SAFARISA, SP.M.A.P
Jabatan : Kasubbag Kesejahteraan Sosial Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

ULIDAL MUHTAR, S.Sos.M.Si
Pembina Tk. I
Nip. 19670803 198803 1 009

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Sosial
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

IMELDA SAFARISA, SP.M.A.P
Pembina
Nip. 19720404 200003 2 006

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN KESJAHERAAN SOSIAL
BAGIAN KESJAHERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN BINTANG

NO	SARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
01	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan di Bidang Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Pendidikan Lulusan Sekolah Dasar	1 Kegiatan
02	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Seleksi Mahasiswa dan evaluasi mahasiswa program kerjasama	1 Kegiatan
03	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Seleksi Mahasiswa Fakultas Kehutanan	1 Kegiatan
04	Meningkatnya Kualitas Program Pendidikan Tinggi	Terlaksananya Pemberian bantuan pendidikan kepada mahasiswa asal Kabupaten Bintang	1 Kegiatan

01	Pendidikan Lulusan Sekolah Dasar	Rp	118.328.130	A/RSD
02	Pemeriksaan Calon Mahasiswa dan evaluasi mahasiswa program kerjasama	Rp	1.100.878.500	A/RSD
03	Seleksi Pemeriksaan Mahasiswa Kehutanan dan Evaluasi Program Pendidikan Jalis Desakata Fakultas Kehutanan	Rp	90.340.500	A/RSD
04	Pemberian bantuan pendidikan kepada mahasiswa asal Kabupaten Bintang	Rp	149.999.700	A/RSD
		Rp	1.470.446.900	

Sarang, Februari 2020

PIRAN KEDUA,
 Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
 Sekretariat Daerah Kabupaten Bintang


ELIAS MUNTAR, S.Sos.H.M
 Bendahara Tinggi I
 Np. 19670803 198802 1 009

PIRAN PERTAMA,
 Kepala Sub Bagian Kesejahteraan Sosial
 Bagian Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Bintang


EMEDA SAPARUA, S.P.M.A.P
 Pembina
 Np. 19720404 200003 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 – 21007
SINTANG – 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARTATI, SIL.M.H**
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Sy. YASSER ARAFAT, S.Sos, M.Si**
Jabatan : Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat

SY. YASSER ARAFAT, S.Sos, M.Si
PEMBINA TK.I
NIP. 19710717 200212 1 004

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi
Manusia

HARTATI, SIL.M.H
PEMBINA
NIP. 19660405 199203 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
(ESELON III)**

**KEPALA BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANGH**

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Terciptanya kualitas penataan Peraturan Perundang-undang.	1. Tersedianya program pembentukan Peraturan Daerah Kabupaten Sintang 2020; 2. Tersusunnya Peraturan Daerah yang telah diundangkan dan sesuai dengan Peraturan perundang-undangan serta memenuhi asas keadilan sosiplogis, filosofis dan yuridis; 3. Turutannya Peraturan Bupati yang telah diundangkan dan sesuai dengan Peraturan perundang-undangan serta memenuhi asas keadilan sosiplogis, filosofis dan yuridis; 4. Terlaksananya penelitian dan penelaahan nota kesepahaman, perjanjian kontrak di Kabupaten Sintang sesuai dengan peraturan Perundang-Undangan; 5. Terevaluasi dan diundangkan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa; 6. Terlaksanya penelaahan Keputusan, Instruksi dan Edaran Bupati yang telah menjadi produk hukum yang sesuai dengan peraturan Perundang-undangan dan telah memenuhi asas keadilan, sosiologi, filosofis dan yuridis	1. 100 % dokumen Program Pembentukan Peraturan Daerah 2. 100 % Peraturan Daerah yang diundangkan. 3. 100 % Peraturan Bupati yang telah diundangkan. 4. 100 % Naskah perjanjian, kerjasama, nota kesepahaman dan Kontrak 5. 100 % Perdes dan Perkades yang dievaluasi dan diundangkan dalam berita daerah 6. 100 % Keputusan, Instruksi dan Edaran Bupati yang ditetapkan dan menjadi produk Hukum Daerah
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan bantuan hukum	1. Terlaksananya penanganan Kasus di Luar Pengadilan; 2. Terselenggaranya penanganan kasus hukum Pemerintah Kabupaten Sintang di Dalam Pengadilan; 3. Tersedianya Dokumen dan Perumusan Pemetaan Permasalahan Hukum Daerah Kabupaten Sintang Tahun 2020; 4. Terlaksananya Pelayanan Bantuan Hukum; 5. Terlaksananya Sosialisasi RANHAM di Kabupaten Sintang.	1. 100 % (4 kasus) yang terselesaikan di Luar Pengadilan 2. 100 % (1 Perkara) hukum Pemerintah Kabupaten Sintang yang terselesaikan di Pengadilan dan Pengadilan Tata Usaha Negara. 3. 100 % (1 Dokumen) Pemetaan Permasalahan Hukum. 4. 100 % (5 perkara) pelayanan hukum yang diberikan oleh Klinik Bantuan Hukum. 5. 100 % (200 orang) yang mengikuti sosialisasi.
3.	Terciptanya kualitas penataan Peraturan Perundang-undang dan sosialisasi produk hukum, serta pengkajian produk perundang-undangan	1. Terpeliharanya dan termanfaatnya Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum secara online dan Produk Hukum Daerah Peraturan Perundang-Undangan yang mudah di akses; 2. Meningkatnya kesadaran hukum masyarakat di tingkat Kecamatan; 3. Terselenggaranya Fasilitasi dan Sosialisasi Peraturan Daerah Kabupaten Sintang dan Peraturan Perundang-Undangan; 4. Terlaksananya jumlah Peraturan Perundang-	1. 100 % jumlah pemanfaatan dan pemeliharaan Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum secara online dan Duplikasi Produk Hukum Daerah dan Peraturan Perundang-Undangan yang tersedia. 2. 100 % pelaksanaan

	Undang-undang Terbaru yang mudah diakses dan siap pakai; 5. Terselenggaranya penyuluhan hukum terpadu sehingga tercapainya Kesadaran Hukum di kalangan masyarakat di kecamatan Ketungau Tengah dan Ketungau Hilir; 6. Terlaksananya koordinasi, pembinaan dan monitoring ke dalam daerah yang dapat menunjang tugas dan fungsi aparat;	pembinaan Keluarga Sadar Hukum di Desa dan atau kecamatan dan Lomba Keluarga Sadar Hukum Tingkat Nasional Tahun 2020; 3. 100 % (300 orang) terlaksananya Fasilitasi dan Sosialisasi Peraturan Daerah Kabupaten Sintang dan Peraturan Perundang-Undangan. 4. 100 % (300 buku) jumlah Peraturan Perundang-Undangan yang terinventarisasi dan mudah di akses. 5. 100 % (2 Kecamatan) yang mendapat penyuluhan hukum terpadu. 6. 100 % (1 kegiatan) jumlah koordinasi dan pembinaan ke Dalam daerah.
--	---	---

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1. Layanan Administrasi Perkantoran	Rp. 106.090.000,-	APBD
2. Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.144.773.730,-	APBD
3. Pelayanan Bantuan Hukum	Rp. 461.615.450,-	APBD
TOTAL :	Rp. 1.712.479.180,-	APBD

Pihak Kedua,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat



SY. YASSER ARAFAT, S.Sos., M.Si
PEMBINA TK.1

NIP. 19710717 200212 1 004

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia



HARTATI SH., MH
PEMBINA

NIP. 19660405 199203 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Pangeran Muda No. 230 Teip. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBAG DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM
BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDA SURYANTI, S.Sos, MH**
Jabatan : Kepala Subbag Dokumentasi dan Informasi Hukum Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HARTATI, SH, ME**
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

HARTATI, SH, ME

PEMBINA

NIP. 19660405 199203 2 013

Sintang, 4 Februari 2020

Pihak Pertama,
Kasubbag Dokumentasi dan Informasi Hukum
Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

IDA SURYANTI, S.Sos, MH

PENATA TK I

NIP. 19680904 199303 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
(ESELON IV)**

**SUBBAG DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM BAGIAN HUKUM DAN
HAK ASASI MANUSIA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANGH**

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Terciptanya kualitas pelayanan Peraturan Perundang-undang dan sosialisasi produk hukum, serta pengkajian produk perundang-undangan	1. Terpeliharanya dan termanfaatnya Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum secara online dan Produk Hukum Daerah Peraturan Perundang-Undangan yang mudah di akses; 2. Meningkatnya kesadaran hukum masyarakat di tingkat Kecamatan; 3. Terselenggaranya Fasilitasi dan Sosialisasi Peraturan Daerah Kabupaten Sintang dan Peraturan Perundang-Undangan; 4. Terlaksananya jumlah Peraturan Perundang-Undangan Terbaru yang mudah diakses dan siap pakai; 5. Terselenggaranya penyuluhan hukum terpadu sehingga tercapainya Kesadaran Hukum di kalangan masyarakat di kecamatan Ketungau Tengah dan Ketungau Hilir; 6. Terlaksananya koordinasi, pembinaan dan monitoring ke dalam daerah yang dapat menunjang tugas dan fungsi aparatur;	1. 100 % jumlah pemanfaatan dan pemeliharaan jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum secara online dan Duplikasi Produk Hukum Daerah dan Peraturan Perundang-Undangan yang tersedia. 2. 100 % pelaksanaan pembinaan Keluarga Sadar Hukum di Desa dan atau kecamatan dan Lomba Keluarga Sadar Hukum Tingkat Nasional Tahun 2020; 3. 100 % (300 orang) terlaksananya Fasilitasi dan Sosialisasi Peraturan Daerah Kabupaten Sintang dan Peraturan Perundang-Undangan. 4. 100 % (300 buku) jumlah Peraturan Perundang-Undangan yang terinventarisasi dan mudah diakses. 5. 100 % (2 Kecamatan) yang mendapat penyuluhan hukum terpadu. 6. 100 % (1 kegiatan) jumlah koordinasi dan pembinaan ke Dalam daerah.

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1. Pemetaan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 609.604.230,-	APBD
2. Pelayanan Administrasi perknotoran	Rp. 57.970.000,-	APBD
TOTAL :	Rp. 667.574.230,-	APRO

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia



HARTATI SILMI
PENGINA

NIP. 19660405 199203 2 013

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Kasubag Dokumentasi dan Informasi Hukum
Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia



IDA SURYANTI, S.Sos, MH
PENATA TK I

NIP. 19680904 199303 2 010



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 – 21007
SINTANG – 78611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBAG BANTUAN HUKUM
BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TANTAN HADIYANSYAH, SH, M.AP**
Jabatan : **Plt. Kepala Subbag Bantuan Hukum Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HARTATI, SH, MH**
Jabatan : **Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

HARTATI, SH, MH
PEMBINA
NIP. 19660405 199203 2 013

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Bagian Hukum Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

TANTAN HADIYANSYAH, SH, M.AP
PENATA MUDA TK I
NIP. 19821023 201501 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUBBAG BANTUAN HUKUM BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan bantuan hukum	1. Terlaksananya penanganan Kasus di Luar Pengadilan; 2. Terselenggaranya penanganan kasus hukum Pemerintah Kabupaten Sintang di Dalam Pengadilan; 3. Tersedianya Dokumen dan Peramusan Pemetaan Permasalahan Hukum Daerah Kabupaten Sintang Tahun 2020; 4. Terlaksananya Penyusunan Bantuan Hukum; 5. Terlaksananya Sosialisasi RANHAM di Kabupaten Sintang.	1. 100 % (4 kasus) yang terselesaikan di Luar Pengadilan 2. 100 % (1 Perkara) hukum Pemerintah Kabupaten Sintang yang terselesaikan di Pengadilan dan Pengadilan Tata Usaha Negara. 3. 100 % (1 Dokumen) Pemetaan Permasalahan Hukum. 4. 100 % (5 perkara) pelayanan hukum yang diberikan oleh Klinik Bantuan Hukum. 5. 100 % (200 orang) yang mengikuti sosialisasi.

PROGRAM		ANGGARAN	KET
1.	Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 44.842.050,-	APBD
2.	Bantuan Hukum	Rp. 461.615.450,-	APBD
TOTAL :		Rp. 506.457.500,-	APBD

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia



HARTATI, SH, MH
PEMBINA
NIP. 19660405 199203 2 013

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Pn. Kepala Bantuan Hukum Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia



TANTAN HADIYANSYAH, SH, M.AP
PENATA MUDA TK I
NIP. 19821023 201501 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 – 21007
SINTANG – 78611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBAG PERUNDANG-UNDANGAN
BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALEXANDER, SH.M.H**
Jabatan : Kepala Subbag Perundang-Undangan Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HARTATI, SH, MH**
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

HARTATI, SH, MH
PEMBINA

NIP. 19660405 199203 2 013

Sintang, 4 Februari 2020

Pihak Pertama,
Kepala Subbag Perundang-Undangan Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

ALEXANDER, SH, MH
PENATA

NIP. 19810323 200903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
(ESELON IV)**

**SUBBAG PERUNDANG-UNDANGAN BAGIAN HUKUM DAN HAK ASASI
MANUSIA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANGH**

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Terciptanya kualitas penataan Peraturan Perundang-undang.	1. Tersedianya program pembentukan Peraturan Daerah Kabupaten Sintang 2020; 2. Tersusunnya Peraturan Daerah yang telah diundangkan dan sesuai dengan Peraturan perundang-undangan serta memenuhi asas keadilan sosiologis, filosofis dan yuridis; 3. Teratutnya Peraturan Bupati yang telah diundangkan dan sesuai dengan Peraturan perundang-undangan serta memenuhi asas keadilan sosiologis, filosofis dan yuridis; 4. Terlaksananya penelitian dan penelaahan nota kesepahaman, perjanjian kontrak di Kabupaten Sintang sesuai dengan peraturan Perundang-Undangan; 5. Terevaluasi dan diundangkan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa; 6. Terlaksananya penelaahan Keputusan, Instruksi dan Edaran Bupati yang telah menjadi produk hukum yang sesuai dengan peraturan Perundang-undangan dan telah memenuhi asas keadilan, sosiologi, filosofis dan yuridis.	1. 100 % dokumen Program Pembentukan Peraturan Daerah 2. 100 % Peraturan Daerah yang diundangkan. 3. 100 % Peraturan Bupati yang telah diundangkan 4. 100 % Naskah perjanjian, kerjasama, nota kesepahaman dan Kontrak 5. 100 % Perdes dan Perkades yang dievaluasi dan diundangkan dalam berita daerah 6. 100 % Keputusan, Instruksi dan Edaran Bupati yang ditetapkan dan menjadi produk Hukum Daerah

PROGRAM	ANGGARAN	KET
1. Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 490.327.450,-	APBD
TOTAL :	Rp. 490.327.450,-	APBD

Pihak Kedua,
Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia

Sintang, 4 Februari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbag Perundang-Undangan Bagian Hukum
dan Hak Asasi Manusia


HARTATI, S.H., MH
 PEMBINA
 NIP. 19660405 199203 2 013


ALEXANDER, S.H., MH
 PENATA
 NIP. 19810323 200903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Panjeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21003 – 21007 Sintang
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda di bawah ini :

Nama : BRIGITA DWI W.J. S.Hut, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : YUSTINUS J. S.Pd, M.A.P
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


YUSTINUS J. S. Pd, M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710506 199903 1 003

PIHAK PERTAMA
Kepala Bagian Perekonomian dan
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang


BRIGITA DWI W.J. S.Hut, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan ekonomi	Tertindakannya monitoring dan inventarisasi kegiatan perkembangan perekonomian	16 kali Koordinator
2.	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan ekonomi	Tertindakannya monitoring dan inventarisasi kegiatan produksi dan distribusi barang perekonomian	1 Dokumen
3.	Meningkatnya kualitas kerjasama pembangunan	Tertindakannya penyelesaian masalah-masalah daerah di Kabupaten Sintang	6 Rapat
4.	Meningkatnya kualitas pengembangan data/informasi/statistik daerah	Tertindakannya penyusunan profil kegiatan perekonomian dan mengembangkan perekonomian di Kabupaten Sintang	1 Kegiatan
5.	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan ekonomi	Tersedia data monitoring dan inventarisasi permasalahan bidang perekonomian	1 Dokumen
6.	Meningkatnya kualitas pengendalian dan pemantauan manajemen PDAM	Tertindakannya pengendalian dan pemantauan manajemen PDAM	1 Kegiatan
7.	Meningkatnya kualitas pengendalian dan pemantauan manajemen PDAM	Tersedia data pengawasan PDAM	1 Kegiatan
8.	Meningkatnya kualitas data/informasi	Tersedia data laporan informasi administrasi kegiatan pembangunan di Kabupaten Sintang	30 Buku
9.	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan daerah	Tertindakannya penyusunan dokumen pembangunan di Kabupaten Sintang	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan pembangunan ekonomi	Rp. 92.243.800,00	APBD
2. Perencanaan pembangunan ekonomi	Rp. 40.562.650,00	APBD
3. Kerjasama Pembangunan	Rp. 55.148.350,00	APBD
4. Pengembangan data/informasi/statistik daerah	Rp. 40.172.800,00	APBD
5. Perencanaan pembangunan ekonomi	Rp. 40.046.120,00	APBD
6. Pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah	Rp. 75.665.800,00	APBD
7. Pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah	Rp. 26.488.900,00	APBD
8. Pengembangan data/informasi	Rp. 53.328.000,00	APBD
9. Perencanaan pembangunan daerah	Rp. 51.591.120,00	APBD
TOTAL	Rp. 475.197.350,00	

Sintang, Februari 2020

PIRAK KEDUA
ASEPTIN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

YUSTINUS I. S. P. M. A. P.
Pembina Tingkat I
NIP. 19710506-199903 1 003

PIRAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

BRIGITA DWI W. J. S. P. M. A. P.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723-199703 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21001 - 21007 Sintang
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda di bawah ini :

Nama : TETI SUHARNI, SP. MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Perekonomian Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BRIGITA DWI W.J. S.Hut, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Perekonomian dan
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

BRIGITA DWI W.J. S.Hut, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723 199703 2 002

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Administrasi
Perekonomian Bagian Perekonomian dan
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

TETI SUHARNI, SP. MM
Pembina
NIP. 19761128 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya monitoring dan inventarisasi kegiatan perkembangan perekonomian	Monitoring dan inventarisasi dan analisis kegiatan perkembangan ke dalam daerah dan keluar daerah	15 kali koordinasi
2.	Terlaksananya monitoring dan inventarisasi kegiatan produksi dan distribusi bidang perekonomian	Data produksi dan distribusi pada bidang perekonomian	1 Dokumen
3.	Tersedianya data monitoring dan inventarisasi permasalahan bidang perekonomian	Data permasalahan dan penyelesaian pada bidang perekonomian	1 Dokumen
4.	Terlaksananya penyusunan profil kegiatan perekonomian dan mengembangkan perekonomian di Kabupaten Sintang	Penyusunan profil kegiatan perekonomian	1 kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Monitoring dan inventarisasi kegiatan perkembangan perekonomian	Rp 92.213.800,00	APBD
2. Monitoring dan inventarisasi kegiatan produksi dan distribusi bidang perekonomian	Rp 40.562.450,00	APBD
3. Monitoring dan inventarisasi permasalahan bidang perekonomian	Rp 40.646.150,00	APBD
4. Penyusunan profil kegiatan perekonomian	Rp 40.172.800,00	APBD
TOTAL	Rp 213.595.200,00	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


HENGDA DWI W. S. HAPS, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723 198703 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


TETI SUHARNI, SP. MM
Pembina
NIP. 19761128 200212 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21003 - 21007 Sintang
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda di bawah ini :

Nama : EKA SURYANSYAH, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Pembangunan Bagian
Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten
Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BRIGITA DWI W.J, S.Hut, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bagian Perekonomian dan
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

BRIGITA DWI W.J, S.Hut, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723 199703 2 002

PIHAK PERTAMA

Kepala Sub Bagian Administrasi
Pembangunan Bagian Perekonomian dan
Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

EKA SURYANSYAH, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19730717 200804 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No.	Sistem Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1.	Terlaksananya penyelesaian masalah-masalah daerah di Kabupaten Sintang	Penyelesaian masalah-masalah daerah	6 kali koordinasi
2.	Terlaksananya data laporan informasi administrasi kegiatan pembangunan di Kabupaten Sintang	Laporan pengelolaan administrasi pelaporan pembangunan Kabupaten Sintang	30 Buku
3.	Terlaksananya penyusunan dokumen pembangunan di Kabupaten Sintang	Dokumen kegiatan pembangunan	1 Dokumen
4.	Terlaksananya pengendalian dan pemantauan manajemen PDAM	Pengelolaan dan pelayanan manajemen PDAM	1 kegiatan
5.	Terlaksananya desasn pegawai PDAM	Pengangkatan desasn pegawai PDAM	1 kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Koordinasi dan identifikasi penyelesaian masalah-masalah daerah	Rp. 55.145.300,00	APBD
2. Pengelolaan administrasi pelaporan pembangunan	Rp. 53.378.000,00	APBD
3. Penyusunan dokumen kegiatan pembangunan	Rp. 31.501.150,00	APBD
4. Pengelolaan dan pemantauan manajemen PDAM	Rp. 75.665.800,00	APBD
5. Pengangkatan desasn pegawai PDAM	Rp. 26.468.900,00	APBD
TOTAL	Rp. 262.112.150,00	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


BRIGITA DWI W. J. S. Irm, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720723 199703 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


EKA SURYANSYAH, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19730717 199604 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HELMI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSTINUS J, S.Pd, M.A.P
Jabatan : Asisten Perencanaan Pembangunan Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

Pihak kedua,
Asisten Perencanaan Pembangunan
Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang


YUSTINUS J, S.Pd, M.A.P
Pembinu Tk.I
NIP. 197105061999031003

Pihak Pertama,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HELMI, S.Sos, M.Si
Pembinu
NIP. 196808031990031013

PERUANGAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SENTANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Target
1	Tersusunnya bahan perumusan kebijakan, pengkoordinasian, strategi, pembinaan, dan pelaksanaan pengadaan barang/jasa dan penyediaan singketa integritas di Kabupaten Sentang dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang/jasa.	persentase pelaksanaan proses pengadaan dan evaluasi pelaksanaan pembelian	100%
		persentase pelaksanaan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah	100%
		Persentase penyebaran bahan SOP dan SPK pengadaan barang/jasa pemerintah kepada masyarakat	100%
		Persentase pelaksanaan mentoring paket, surat dan analisis pasar, penyusunan strategi/pengadaan barang/jasa pemerintah kepada masyarakat	100%
2	Tersusunnya bahan perumusan kebijakan, pembinaan dan pengembangan sumber daya manusia, pengelolaan manajemen pengetahuan pengadaan barang/jasa, melalui	persentase ketersediaan tenaga ahli pengadaan barang/jasa	30%
		persentase kualitas pembinaan dan aparat daerah	100% 10 orang
		Persentase peningkatan sumber daya manusia di bidang komunikasi dan informasi	100% 5 Orang
		Persentase peningkatan sumber daya manusia di bidang komunikasi dan sistem informasi pengadaan barang/jasa	100% 5 Orang
3	Tersusunnya bahan perumusan kebijakan, pengkoordinasian, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi website LPSE, simbingan teknis dan sosialisasi SPSE dan Singketa	Persentase meningkatnya kualitas pengembangan komunikasi, informasi dan media massa	100% 1 Paket
		Persentase meningkatnya kualitas peningkatan SDM bidang komunikasi dan informasi	100% 50 Orang

Program		Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan dan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Rp.	71.000.000,00	APBD
2. Koordinasi pelaksanaan Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Rp.	79.999.500,00	APBD
3. Penyusunan dan Penyebarluasan Bahan Kebijakan, Standar dan prosedur	Rp.	77.111.000,00	APBD
4. Pelaksanaan mentoring paket, surat dan analisis pasar, penyusunan strategi pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp.	60.385.000,00	APBD
5. Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pengadaan barang/jasa	Rp.	69.610.000,00	APBD
6. Peningkatan manajemen pengetahuan pengadaan barang/jasa	Rp.	67.321.700,00	APBD
7. Simbingan teknis proses pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp.	65.835.000,00	APBD
8. Simbingan teknis penggunaan sistem informasi pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp.	61.965.000,00	APBD
9. Pengembangan dan pemeliharaan aplikasi website LPSE singketa, Go.id	Rp.	77.140.000,00	APBD
10. Simbingan teknis dan sosialisasi SPSE dan Singketa	Rp.	54.142.750,00	APBD
TOTAL	Rp.	672.617.950,00	


PIRAKEDUA
 ASISTEN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
 SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SENTANG

YUSTINUS J. S.P., M.A.P.
 Pembina Tk.1
 NIP. 197305041990031003

Sentang, Februari 2020
 PIKAK PERTAMA
 KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA
 SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SENTANG


HELMI, S.Seli, M.Si
 Pembina
 NIP. 196203021990031003



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0865) 21004 – 21007
SINTANG - 78611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG/JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AM. FIRWAN HARISANDY, SP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa Bagian Pengadaan
Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HELMI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selain atas pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

Pihak kedua,
Kepala bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HELMI, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 196808031990031013

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan
Barang/Jasa, Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


AM. FIRWAN HARISANDY, SP
Penata Tk. I
NIP. 197501252005031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG/JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
	Tersusunnya bahan perumusan kebijakan, pengkoordinasian, strategi, pembinaan, pelaksanaan pengadaan barang/jasa dan penyelesaian sengketa lelang di Kabupaten Sintang dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah.	persentase pelaksanaan proses pengadaan dan evaluasi pelaksanaan pengadaan	100%
		persentase pelaksanaan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah	100%
		Persentase penyebarkusan bahan SOP dan SPM pengadaan barang/jasa pemerintah kepada masyarakat	100%
		persentase Pelaksanaan inventarisasi paket, riset dan analisis pasar, penyusunan strategi pengadaan barang/jasa pemerintah	100%

Revisi	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan dan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Rp. 75.000.000,00	APBD
2. Koordinasi pelaksanaan Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa	Rp. 79.999.500,00	APBD
3. Penyusunan dan Penyebarluasan Bahan Kajian, Standar dan prosedur pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp. 77.311.000,00	APBD
4. Pelaksanaan inventarisasi paket, riset dan analisis pasar, penyusunan strategi pengadaan barang/jasa pemerintah.	Rp. 60.385.000,00	APBD
TOTAL	Rp. 292.695.500,00	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HELMI, S. Sals, M.Si
Pembina
NIP. 1968080319900011013

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan
Barang/Jasa Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


AM. FIRWAN HARISANDY, SP
Pembina Tk. II
NIP. 197501252005091001



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 – 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YON MARIYONO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HELMI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

Pihak kedua,
Kepala bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

HELMI, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP. 196808031990031013

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Layanan
Pengadaan Secara Elektronik, Bagian Pengadaan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

YON MARIYONO, ST

Pemata Muda Tk.I

NIP. 198204022011011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

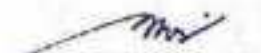
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1.	Tertututuhnya bahan perumusan kebijakan, pengkoordinasian, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi website LPSE, bimbingan teknis dan sosialisasi SPSE dan Srup	persentase meningkatnya kualitas pengembangan komunikasi, informasi dan media massa.	100% 1 Paket
		Persentase meningkatnya kualitas peningkatan SDM bidang komunikasi dan informasi.	100% 50 Orang

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengembangan dan pemeliharaan aplikasi website LPSE	Rp. 77.440.000,00	APBD
2. Bimbingan teknis dan Sosialisasi dan Srup	Rp. 34.142.750,00	APBD
TOTAL	Rp. 111.582.750,00	

Plhak Kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HELMI S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 196808031990031013

Sintang, Februari 2020
Plhak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan
Secara Elektronik, Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


YON MAREYONO, ST
Penasihat Ahli
NIP. 1982040320010010001



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 – 21007
SINTANG - 78611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG/JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRA ARYADI, SH, MH
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa Bagian
Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HELMI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian pengaturannya dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

Pihak kedua,
Kepala bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HELMI, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 196808031990031013

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Pembinaan dan Advokasi
Pengadaan Barang/Jasa, Bagian Pengadaan
Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


FITRA ARYADI, SH, MH
Pemata
NIP. 197709292010011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN PEMBIAYAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG/JASA
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1.	Terselenggaranya bahan perumusan kebijakan, pembinaan dan pembenahan sumber daya manusia, pengelolaan manajemen pengetahuan pengadaan barang/jasa, melalui bimbingan teknis proses pengadaan dan penggunaan sistem informasi pengadaan barang/jasa pemerintah.	persentase ketersediaan tenaga ahli pengadaan barang/jasa.	100%
		Persentase kualitas pembinaan dan pengembangan aparatur daerah.	100% 1 Dokumen
		Persentase peningkatan sumber daya manusia di bidang komunikasi dan informasi	100% 6 Orang
		Persentase peningkatan sumber daya manusia di bidang komunikasi dan sistem informasi pengadaan barang/jasa.	100% 5 Orang

Kegiatan	Anggaran	Keluaran
1. Pembiayaan dan Pengembangan sumber daya manusia pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp. 19,610,000.00	APBD
2. Pengelolaan manajemen pengetahuan pengadaan barang/jasa	Rp. 57,324,700.00	APBD
3. Bimbingan teknis proses pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp. 65,875,000.00	APBD
4. Bimbingan teknis penggunaan sistem informasi pengadaan barang/jasa pemerintah	Rp. 51,865,000.00	APBD
TOTAL	Rp. 194,674,700.00	

Plakat kedua,
Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


HESMIL S. Sani, M.Si
 Pembina
 NIP. 196808031990031011

Sintang, / Februari 2020
 Pihak Pertama,
 Kepala Sub-Bagian Pembinaan dan Advokasi
 Pengadaan Barang/Jasa, Bagian Pengadaan
 Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


YETRA ARYADI, SH, NTH
 Pemada
 NIP. 197704252019011005



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

**Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. WAWAN ALIYUNAN
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : YUSTINUS J. S.Pd,M.A.P
Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang


YUSTINUS J. S.Pd,M.A.P
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19710506 199903 1 003

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


Ir. WAWAN ALIYUNAN
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630706 199003 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Program	No	Indikator Kinerja Program	Target
1	PENINGKATAN KUALITAS PEMANFAATAN POTENSI SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN	1	Terselesaikannya Data Potensi Sumber Daya Alam Pertanian	1 Laporan
2	PENINGKATAN KUALITAS PEMANFAATAN POTENSI SUMBER DAYA ALAM KHUTAN	1	Tertersusunnya Timbunan Perbengunan Tanah Hutan Daya Kabupaten Sintang	1 TAW
3	PENINGKATAN KUALITAS PEMANFAATAN POTENSI SUMBER DAYA ENERGI	1	Terselesaikannya Data Potensi Sumber Daya Energi	1 Laporan
4	PENINGKATAN KUALITAS PEMANFAATAN BAHAN Galian GOLONGAN C	1	Terselesaikannya Data Bahan Galian Gol C	1 Laporan

Program	Anggaran	Keterangan
1. PENYIARAN DAN PENGUMPULAN DATA POTENSI SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN	Rp. 75.345.000	APBD
2. PERENCANAAN DAN PENGANGKUTAN HUTAN	Rp. 125.492.300	APSD
3. PENYIARAN POTENSI SUMBER DAYA ENERGI	Rp. 130.107.750	APBD
4. PENYIARAN BAHAN Galian GOLONGAN C	Rp. 70.000.000	APBD
TOTAL	Rp. 400.945.000	

YUDIANTO, S.P., M.A.P.
 KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
 SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Sintang, 14 Februari 2020

 H. SETIAWAN, S.P., M.A.P.
 KEPALA DAERAH
 SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTAMBANGAN,
LINGKUNGAN HIDUP, ENERGI DAN AIR BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTRISNO DAUD, ST
Jabatan : Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam Pertambangan, Lingkungan
Hidup, Energi dan Air Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. WAWAN ALIYUNAN
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten
Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


Ir. WAWAN ALIYUNAN
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630706 199003 1 017

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam
Pertambangan, Lingkungan Hidup, Energi
dan Air Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


SUTRISNO DAUD, ST
PENATA
NIP. 19710205 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTAMBRANGAN,
LINGKUNGAN HIDUP, ENERGI DAN AIR
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	Tersusunnya Data Potensi Sumber Daya Energi	1	Laporan Akhir Kegiatan Potensi sumber Daya Energi Tahun 2020	1 Dokumen
2	Tersusunnya Data Bahan Galian GOLONGAN C	2	Laporan Akhir Kegiatan Bahan Galian Gol C Tahun 2020	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PENGATAAN POTENSI SUMBER DAYA ENERGI	Rp 130.167.700	APSD
2. PENGATAAN BAHAN GALIAN GOLONGAN C	Rp 70.000.000	APSD
TOTAL	Rp 200.167.700	

Sintang, Februari 2020

PEMERINTAH
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


D. WIGUNO ALYAN
PANGULA TINGGATI
NIP. 29643761200901001

PEMERINTAH
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTAMBRANGAN, LINGKUNGAN HIDUP, ENERGI DAN AIR
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


SEKRETARIS DAERAH
PENATA
NIP. 14730244200901001



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN, KEHUTANAN
DAN PERIKANAN BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SABEL MANIK, S.IP.M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam Pertanian, Kehutanan Dan
Perikanan Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten
Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. WAWAN ALIYUNAN
Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten
Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Sumber Daya Alam
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


Ir. WAWAN ALIYUNAN
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630706 199003 1 017

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Sumber Daya Alam
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan
Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang


SABEL MANIK, S.IP.M.Si
PENATA TK. I
NIP. 19710303 199202 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN, KEBUDUKAN DAN PERIKANAN
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sekoran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	TARGET
1	Tertelusurinya Data Potensi Sumber Daya Alam Pertanian	1	Laporan Akhir Kegiatan Potensi Sumber Daya Alam Pertanian	1 Laporan
2	Tertelusurinya Perencanaan Pembangunan Taman Hutan Raya Kabupaten Sintang	1	Jumlah Perencanaan Pembangunan Taman Hutan Raya	1 TMS

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PEMANTAUAN DAN PENGUMPULAN DATA POTENSI SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN	Rp 34.945.000	APBD
2. PENGAMBILAN DATA PROFIL DAERAH TERTINGGAL	Rp 125.492.300	APBD
TOTAL	Rp 160.437.300	

Sintang, Februari 2020

PIRAK PIRAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

S. WILMAN SUKUNO
PIRAMA TINGGI

PIRAK PIRAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTANIAN, KEBUDUKAN DAN PERIKANAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

P. MANAN S. PIRAMA
PIRAMA
RIP. 0270000 020100 0001



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IL. EDY HARMAINI, SE, MSI**
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. H. ZULKARNAEN, MSI**
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Asisten Administrasi Umum
Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

PIHAK PERTAMA
Kepala Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Ir. H. ZULKARNAEN, MSI
Pembina Utama Muda
NIP. 19611107 199303 1 006

IL. EDY HARMAINI, SE, MSI
Pembina Tk I
NIP. 19670721 199603 1 004

PERJANJIAN KINERJA 2020
BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4
1	TERLAKSANANYA PENGELOLAAN ADMINISTRASI KETATAUSAHAAN DAN KEPEGAWAIAN YANG TERTIB DAN LANCAR, TERSEDIA NYA SARANA DAN PRASARANA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN PELAYANAN AN ADMINISTRASI DAN OPERASIONAL DILINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH.	1. Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan kesejahteraan pegawai.	100 %
2	PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN .	1. Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan.	100 %
		2. Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan sanksi pelanggaran disiplin pegawai.	100 %
		3. Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan sanksi pelanggaran disiplin pegawai.	100 %
		4. Tingkat kesesuaian pelaksanaan tugas pokok serta dengan perencanaan dan ketentuan yang berlaku	100 %
3	PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH .	1. Tingkat kepuasan pelayanan kedinasan terhadap kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.	100 %
4	TERSEDIA NYA SARANA DAN PRASARANA UNTUK MENUNJANG OPERASIONAL DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG.	1. Tingkat kecukupan pemenuhan sarana dan prasarana gedung kantor milik pemerintah.	100 %
5	PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	1. Tingkat kelayakan sarana dan prasarana gedung kantor milik pemerintah.	100 %
		2. Tingkat pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana bagian lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang.	100 %
6	PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR.	1. Tingkat kelayakan sarana dan prasarana bagian lingkungan sekretariat Daerah Kabupaten Sintang.	100 %
		2. Tingkat pemenuhan kebutuhan Kantor atas barang dan jasa	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 17.607.686.170,00	APBD
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 6.765.777.560,00	APBD
3. Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah	Rp. 5.038.374.500,00	APBD
TOTAL	Rp. 29.411.838.230,00	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIS
DAERAH KABUPATEN SINTANG



Ir. H. ZULKARNAEN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19611107 199303 1 006

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG



HEDY HARNADY, SE, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19670721 199603 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN RUMAH TANGGA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : **H. SAFARUDIN**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. EDY HARMAINI, SE, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

- PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang,

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang,

H. EDY HARMAINI, SE, M.Si

Pembina Tk I

NIP. 19670721 199603 1 004

H. SAFARUDIN

Penata Tk I

NIP. 19640421 198703 1 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan administrasi ketatausahaan dan kepegawaian yang terlebi dan lancar, tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi dan operasional di lingkungan Sekretariat Daerah	- Indeks kemasn pegawai terhadap pelayanan kesjahteraan pegawai.	100 %
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan	100 %
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan disiplin	100%
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan sanksi pelanggaran disiplin pegawai	100%
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penghargaan dan prestasi kerja	100%
		- Tingkat kesesuaian pelaksanaan tugas pokok Setda dengan perencanaan dan ketentuan yang berlaku	100%
		- Tingkat kepuasan pelayanan kedinasan terhadap Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%
NO	PROGRAM	ANGGARAN Rp	KETERANGAN
I	Program pelayanan Administrasi Perkantoran.	1.717.767.500,00	
1.	Penyediaan jasa Makanan dan Minuman	1.717.767.500,00	APBD
II	Program peningkatan Sarana dan prasarana Aparatur	Rp.1.623.110.460,00	
1.	Pengadaan Perlengkapan rumah jabatan/dinas	1.311.250.460,00	APBD
2.	Pemeliharaan rutin berkala rumah jabatan	229.760.000,00	APBD
3.	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	81.800.000,00	APBD
III	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	2.847.819.500,00	
1.	Rapat Koordinasi Unsur Muspda	125.250.000,00	APBD
2.	Rapat Koordinasi Pejabat Pemerintah	178.692.500,00	APBD
3.	Dialog Audiensi dengan tokoh – tokoh Masyarakat, pimpinan/anggota Organisasi dan Masyarakat	367.678.000,00	APBD
4.	Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara / kementerian / lembaga pemerintah non kementerian / Instansi negeri	716.468.500,00	APBD
5.	Biaya Penunjang Operasional rumah Jabatan Kepala Daerah	875.503.500,00	APBD
6.	Biaya Penunjang Operasional Rumah Jabatan Wakil Kepala Daerah	384.227.000,00	APBD
	JUMLAH	6.188.697.460,-	

Pihak Kedua,
KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG


H. EDY MARMAINI, SE, M.Si
Pembina Tk.I
NIP.19670721 199603 1 004

Sintang, Maret 2020
Pihak Pertama,


H. SAFARUDIN
Penata Tk.I
NIP.19640421 198703 1 024



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pergerakan Muda No. 230 Telp (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN PERLENGKAPAN BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JIDAN, S. Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perlengkapan Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **IL. EDY HARMAINI, SE, M. SI**
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang.


H. EDY HARMAINI, SE, M. SI
Pemerintah Tk I
NIP. 19670721-1996031004

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Perlengkapan Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang.


JIDAN, S. Sos
Pemerintah Tk I
NIP. 19640812-1986031026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang operasional di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	- Tingkat kecukupan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor milik Pemerintah	100%
		- Tingkat kelayakan sarana dan prasarana gedung kantor milik Pemerintah	100%
		- Tingkat pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana bagian lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	100%
		- Tingkat kelayakan sarana dan prasarana bagian lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	100%
		- Tingkat pemenuhan kebutuhan Kantor atas tingkat dan Jasa	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET.
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 8.480.633.100,00	
1	Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik	Rp 4.778.069.200,00	APBD
2	Penyediaan jasa Jaminan housing milik Daerah	Rp 707.000.000,00	APBD
3	Penyediaan jasa Pemeliharaan dan pemenuhan kendaraan dinas/operasional	Rp 120.140.000,00	APBD
4	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp 640.576.600,00	APBD
5	Penyediaan komputer internet listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 101.002.000,00	APBD
6	Penyediaan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan Gas	Rp 692.745.000,00	APBD
7	Pemeliharaan Pemertanian Jalan Umum	Rp 1.351.100.000,00	APBD
II	Program peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 3.419.195.000,00	
1	Pengadaan Kendaraan dinas/ Operasional	Rp 757.000.000,00	APBD
2	Pengadaan perangkat komputer dan printer	Rp 201.970.000,00	APBD
3	Pengadaan perlatan dan perlengkapan kantor	Rp 310.470.000,00	APBD
4	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Rp 219.180.000,00	APBD
5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp 1.222.805.000,00	APBD
6	Pemeliharaan rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 78.240.000,00	APBD
7	Pemeliharaan rutin/berkala perangkat komputer dan printer	Rp 40.500.000,00	APBD
8	Rubah/ditaci gedung/ berat gedung Kantor	Rp 339.310.000,00	APBD
Jumlah		11.899.828.100,00	

Pdjak Kodas,
KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG

IL EDY BARMAN, SE, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 19670721 199603 1 004

Sintang, Februari 2020
Rahik Purnama,
KASUBBAG PERLENGKAPAN

ILDA S. S.
Pembina Tk I
NIP. 19640812 198603 1 026



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No. 230 Telp. (0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN TU PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI HADIAH, S.Sos, M.A.P**
Jabatan : Kepala Sub Bagian TU Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. EDY HARMAINI, SE, M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang,

H. EDY HARMAINI, SE, M.Si

Pembina Tk I

NIP. 19670721 199603 1 004

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian TU Pimpinan, Staf Ahli dan
Kepegawaian Bagian Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang,

SRI HADIAH, S.Sos, M.A.P

Pemula Tk I

NIP. 19710525 200604 2 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan administrasi ketatausahaan dan kepegawaian yang tertib dan lancar, tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi dan operasional di lingkungan Sekretariat Daerah	- Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan kesehatan pegawai	100 %
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap pelayanan	100 %
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan disiplin	100%
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penerapan sanksi pelanggaran disiplin pegawai	100%
		- Indeks kepuasan pegawai terhadap penghargaan dan prestasi kerja	100%
		- Tingkat kesesuaian pelaksanaan tugas pokok Setda dengan perencanaan dan ketentuan yang berlaku	100%
		- Tingkat kepuasan pelayanan kedinasan terhadap Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.3,505,270,670,00	
1	Penyediaan jasa surat menyurat	17,752,500,00	APBD
2	Penyediaan alat tulis kantor	217,468,400,00	APBD
3	Penyediaan barang cetakan dan pengandaan	324,999,270,00	APBD
4	Penyediaan tenaga kontrak	2,906,555,400,00	APBD
5	Penataan Dokumen Arsip	39,495,100,00	APBD
II	Program peningkatan Sarana dan prasarana Aparatur	Rp.2,057,093,100	
1.	Penataan dan fasilitasi Administrasi Kepegawaian	21,742,100,000	APBD
2.	Pengadaan pakaian Dinas beserta perlengkapannya	141,475,000,00	APBD
3.	Pendidikan dan pelatihan Formal	370,690,00,00	APBD
4	Kunjungan kerja/infeksi kepala Daerah/wakil kepala Daerah	1,523,186,000,00	APBD
III	Program peningkatan pelayanan kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala daerah	2.170.555.000,00	APBD
1	Koordinasi dengan Pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya	2.170.555.000,00	APBD
	JUMLAH	7,733,918,700,00	

Pihak Kedua
KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG


H. EDY HARMANT, S.E., M.Si
Pembina Tk. I
NIP.19670721 199603 1 004

Sintang, Februari 2020-02-19
Pihak Pertama,


SRI HADIAH, S.Sos, M.Ap
Penaja Tk. I
NIP.19710525 200604 2 028



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. H. ZULKARNAEN, M.Si
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Asisten Administrasi Umum

Ir. H. ZULKARNAEN, M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19611107 199303 1 006

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19731028 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Program	No	Indikator Kinerja Program	Target
1	PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	1	Terselenggaranya Pengembangan Administrasi Keuangan Yang Dapat Mendukung Tugasku dan Fungsi Aparatur	90%
2	MENDUKUNGNYA KUALITAS PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1	Terselenggaranya Laporan Capaian Kinerja dan Juklat Realisasi Kinerja SDPD	1 Dokumen
		2	Terselenggaranya Dokumen Pelaporan Keuangan Semesteran	1 Dokumen
		3	Terselenggaranya Dokumen Progres dan Realisasi Anggaran	1 Dokumen
		4	Terselenggaranya Dokumen Kerja Sekretariat Daerah	1 Dokumen
		5	Terselenggaranya Dokumen Laporan Akhir Tahun	1 Dokumen

Program	Anggaran	Keterangan
1. PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Rp 124.388.000	4/100
2. KEMUNGKINAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Rp 29.212.000	4/100
TOTAL	Rp 153.600.000	

PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

RUSLIAN, S.P.
PEMBA TUGAS
NIP. 19631017 198403 1 000

Sintang, Februari 2020
PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

DEWIYATI, S.P.
PEMBA TUGAS
NIP. 19730303 199802 1 000



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : MARIA NORTINAYATI, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19731028 199903 1 005

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Keuangan Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

MARIA NORTINAYATI, SE, ME
PENATA
NIP. 19771119 199703 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BINTANG

No	Sesaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	Terwujudnya Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	1.	Terwujudnya Penyusunan Laporan Kinerja dan Anggaran SKPD	1 Dokumen
2	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Keuangan Semesteran	2.	Terwujudnya Penyusunan Laporan Semesteran	1 Dokumen
3	Terwujudnya Dokumen Prognosis dan Realisasi Anggaran	3.	Terwujudnya Penyusunan Prognosis dan Realisasi Anggaran	1 Dokumen
4	Terwujudnya Dokumen Laporan Akhir Tahun	4.	Terwujudnya Penyusunan Keuangan Akhir Tahun	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN INDIKATOR REALISASI KINERJA SKPD	Rp. 16.000.000	APBD
2. PENYUSUNAN PELAPORAN KEUANGAN SEMESTERAN	Rp. 2.134.300	APBD
3. PENYUSUNAN PELAPORAN PROGNOSIS REALISASI ANGGARAN	Rp. 2.831.500	APBD
4. PENYUSUNAN PELAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN	Rp. 2.522.400	APBD
TOTAL	Rp. 23.517.500	

Sintang, Februari 2020

PEMERINTAH
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN BAKORISAMAT DAN SARAN KABUPATEN
BINTANG

DETIANINGSIH SUDHARTO, S.Si, M.Si
PEMERINTAH BAKORISAMAT
NIP. 1973003 200303 1 001

PEMERINTAH
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN BINTANG

ANWARUL HUSNATI, S.P., AK
PERINTA
NIP. 1975100 197510 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

**Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIWI HASTUTI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

**PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang**

**OKTAVIANUS HARSUMPEDA, S.Sos, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19731028 199903 1 005**

**PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan Bagian
Perencanaan dan Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang**

**SIWI HASTUTI, SE
PENATA TK. I
NIP. 19740223 200604 2 004**



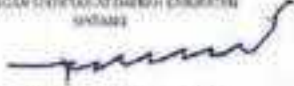
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sebaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1.	Tertibkannya Pengelolaan Administrasi Keuangan Yang Dapat Menunjang Tugas Dan Fungsi Aparatur	1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran	98%
2.	Tertibkannya Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah pada Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	2.	Dibuatnya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PENGLOMBAK ADMINISTRASI KEUANGAN	Rp 104.388.800	A/BD
2. PENYUSUNAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG TAHUN 2021	Rp 5.274.500	A/BD
TOTAL	Rp 109.663.300	

Sintang, Februari 2020

PRABU KESMA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN
SINTANG


OTOMATISASI HARTUNIPRABU, S.Sol, M. Sc
PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
NIP. 857002712009012004

PRABU KESMA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN
SINTANG


OTOMATISASI HARTUNIPRABU, S.Sol, M. Sc
PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
NIP. 857002712009012004



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan . Panglima Muda No.220 Telp.05651 21004 - 21007. SINTANG - TR611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif,transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IWAN KURNIAWAN, S.Sos,M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir.ZULKARNAEN,M.Si
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

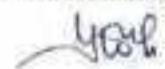
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Asisten Administrasi Umum
Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang


Ir.ZULKARNAEN, M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19611107 199303 1 006

PIHAK PERTAMA
Kepala Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


IWAN KURNIAWAN, S.Sos,M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19690520 198903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. SINTANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Terlaksananya Upacara Hari Kesaktian Pancasila	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	1 Kegiatan
2.	Tersebarinya Pelayanan Informasi Pembangunan Kepada Masyarakat	Iklan dan Spanduk Baliho Layanan Masyarakat	- 4 Iklan di Media Massa - 54 Spanduk dan Baliho
3.	Terlaksananya Kunjungan Kerja Bupati dan Wakil Bupati Sintang	Jumlah Kunjungan Kerja Bupati dan Wakil Bupati	47 kali
4.	Terlaksananya Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	1 Kegiatan
5.	Tersedianya Informasi Pembangunan Kepada Masyarakat	Pameran Pembangunan	1 Kegiatan
6.	Terlaksananya langganan media cetak	Adanya langganan Koran	- 6 media - 12 bulan
7.	Tersedianya sambutan pimpinan	Adanya sambutan/pidato pimpinan	- 100 sambutan - 100 kegiatan
8.	Peliputan dan publikasi kegiatan Pimpinan	Dokumentasi dan penyusunan rilis kegiatan pimpinan	- 150 kegiatan - Foto dan rilis
9.	Penyebarluasan Informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	Terpublikasinya kegiatan pimpinan dan adanya kerjasama pembentahan dengan media massa	80 media massa
10.	Fasilitasi Kunjungan Kerja Bupati/Wakil Bupati di Pontianak	Memfasilitasi segala kunjungan kerja Bupati dan Wakil Bupati di Pontianak	13 Kegiatan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peringatan Hari Kesaktian Pancasila	Rp 21,238,000	
2	Menyebarkan Pelayanan Informasi Kepada Masyarakat	Rp 73,627,500	
3	Kunjungan Kerja Kepala daerah/Wakil Kepala Daerah	Rp 134,355,000	
4	Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	Rp 99,991,500	
5	Pameran Pembangunan	Rp 20,754,400	
6	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Rp 5,319,994,150	
8	Peliputan dan Pemberitaan	Rp 199,572,400	
9	Penyusunan naskah pidato	Rp 5,759,000	
10	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 44,520,000	
11	Fasilitasi Kunjungan Kerja Bupati/Wakil Bupati	Rp 74,966,500	
TOTAL		Rp 5,994,779,450	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Asisten Administrasi Umum
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

PIHAK PERTAMA
Kepala Bagian Protokol
dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



IWAN KURNIAWAN, S.Sos, M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19690520 198903 1 006

Ir. ZULKARNAEN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 1961117 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda No.230 Telp.(0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN DOKUMENTASI PIMPINAN BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif,transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYUKUR SALEH, S.Sos, M.A.P
Jabatan : Kepala Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : IWAN KURNIAWAN, S.Sos,MSi
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Protokol
dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

IWAN KURNIAWAN, S.Sos,MSi
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19690520 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Dokumentasi
Pimpinan Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

SYUKUR SALEH, S.Sos, M.A.P
PENATA TINGKAT I
NIP. 19800613 200604 1 008

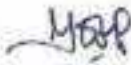
**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2020 SUB-BAGIAN DOKUMENTASI PIMPINAN
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA SINTANG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Terlaksanannya Langganan Media Cetak	Adanya Langganan Koran	6 Media Cetak 12 bulan
2	Tersedianya Sambutan Pimpinan	Adanya Sambutan/Pidato Pimpinan	100 sambutan 100 kegiatan
3	Peliputan dan Publikasi Kegiatan Pimpinan	Dokumentasi dan Penyusunan Rilis Kegiatan Pimpinan	150 Kegiatan Foto dan Rilis
4	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Terpublikasinya kegiatan Pimpinan dan adanya kerjasama pemberitaan dengan media massa	80 media massa

Kegiatan Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan Tahun 2020

No	Kegiatan	Anggaran
1	Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	5.319.994.150,00
2	Peliputan dan pemberitaan	199.572.400,00
3	Penyusunan naskah pidato	5.759.000,00
4	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	44.520.000,00
		5.569.845.550

Sintang, Maret 2020

PIHAK KEDUA Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang  IWAN KURNIAWAN, S. Sos, M. Si PEMBINA TINGKAT I NIP. 19690520 198903 1006	PIHAK PERTAMA Kepala Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan  SYUKUR SALEH, S. Sos, M.A.P Penata Tingkat I NIP. 19800613 200604 1 008
---	---



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan . Pangaran Muda No.230 Telp. (0565) 21004 – 21007 . SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN KOMUNIKASI PIMPINAN BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif,transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR ARIFIN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Komunikasi Pimpinan
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : IWAN KURNIAWAN, S.Sos,M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Protokol
dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


IWAN KURNIAWAN, S.Sos,M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19690520 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Komunikasi
Pimpinan Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


NUR ARIFIN,SE
PENATA
NIP. 19690121 200212 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBAGIAN KOMUNIKASI PIMPINAN
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. SINTANG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Kerja Bupati dan Wakil Bupati di Pontianak	Memfasilitasi segala kunjungan kerja Bupati dan wakil bupati Sintang di Pontianak	13 Kegiatan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi Kunjungan Kerja bupati / Wakil	Rp. 74,966,500	
TOTAL		Rp. 74,966,500	

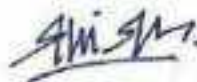
Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
 Kepala Bagian Protokol
 dan Komunikasi Pimpinan
 Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



IWAN KURNIAWAN, S.SoS, M.AP
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690520 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
 Kepala Sub Bagian Komunikasi Pimpinan
 Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



NUR ARIFIN, SE
 Penata
 NIP. 19690121 200212 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan .Pangeran Muda No.230 Telp.(0565) 21004 - 21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN PROTOKOL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif,transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : INDRA GUNAWAN, S.Sos
jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : IWAN KURNIAWAN, S.Sos,MSi
jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

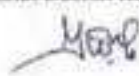
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan terget kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Protokol
dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


IWAN KURNIAWAN, S.Sos,MSi
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19690520 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Protokol Bagian
Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang


INDRA GUNAWAN, S.Sos
PENATA
NIP. 19730624 199303 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 SUBBAGIAN PROTOKOL
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. SINTANG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Terlaksananya Upacara Hari Kesaktian Pancasila	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	1 Kegiatan
2	Tersebaranya Pelayanan Informasi Pembangunan Kepada Masyarakat	Iklan dan Spanduk Baliho Layanan Masyarakat	- 4 Iklan di Media Massa - 54 Spanduk dan Baliho
3	Terlaksananya Kunjungan Kerja Bupati dan Wakil Bupati Sintang	Jumlah Kunjungan Kerja Bupati dan Wakil Bupati	47 kali
4	Terlaksananya Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	1 Kegiatan
5	Tersedianya Informasi Pembangunan Kepada Masyarakat	Pameran Pembangunan	1 Kegiatan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peringatan Hari Kesaktian Pancasila	Rp 21,239,000	
2	Menyebarkan Pelayanan Informasi Kepada Masyarakat	Rp 73,627,500	
3	Kunjungan Kerja Kepala daerah/Wakil Kepala Daerah	Rp 134,355,000	
4	Upacara Peringatan Hari Jadi Kota Sintang	Rp 90,991,500	
5	Pameran Pembangunan	Rp 20,754,400	
TOTAL		Rp 349,967,400	

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bagian Protokol
dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



IWAN KURNIAWAN, S.Sos, M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19650520 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Protokol dan
Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang



INDRA GUNAWAN, S.Sos
Penata
NIP. 19730624 199303 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

**Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADE SUPARDI, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. H. ZULKARNAEN, M.Si
Jabatan : Asisten Administrasi Umum Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Asisten Administrasi Umum

Ir. H. ZULKARNAEN, M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19611107-1993031-006

PIHAK PERTAMA,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Sintang

ADE SUPARDI, SH, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630618-1994031-006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Kecamatan Program	No	Indikator Kinerja Program	Target
1		1		
2	PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAYANAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1	Nilai LKIP Kabupaten	3
		2	Nilai LKIP Sekretariat Daerah Kabupaten	3
		3	Tersedianya Dokumen Pengajuan Kinerja Kabupaten	1 Dokumen
		4	Tersedianya Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Daerah	1 Dokumen
3	PENINGKATAN KUALITAS PEMERINTAH DAN PENGEMBANGAN APARATUR DAERAH	1	Tersedianya Prosedur Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	90%
		2	Tersedianya dokumen Evaluasi Jabatan Pemerintah Kabupaten Sintang	1 dokumen
		3	Tersedianya Dokumen Formasi Jabatan	1 Dokumen
		4	Tersedianya Dokumen Analisis Jabatan	1 Dokumen
		5	Tersedianya Aplikasi Analisis Jabatan dan Analisis Mutasi Kerja	1 Paket
3	PENINGKATAN PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	1	Tersedianya Fasilitas Penusunan Perda dan Perbup Kabupaten	90%
		2	Tersedianya Profil Kelembagaan Kabupaten Sintang	90%
		3	Tersedianya Hotel Kajian Himpunan Lembaga Kabupaten Kota Sintang	1 Dokumen
4	PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	1	Tersedianya Indeks Pelayanan Publik	90%
		2	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Layanan Buletin Laporan Masyarakat (BOL)	90%
		3	Tersedianya Pemetaan Kompetensi Inovasi Pelayanan Publik	90%
		4	Tersedianya Pemetaan, Monitoring, dan Evaluasi Peningkatan Standar Pelayanan Publik	90%

Program	Anggaran	Keterangan
1. PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAYANAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Rp. 224.816.300 ✓	AFBD
2. PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN APARATUR DAERAH	Rp. 502.679.800 ✓	AFBD
3. PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Rp. 256.786.275 ✓	AFBD
4. PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	Rp. 234.063.900 ✓	AFBD
TOTAL	Rp. 1.219.446.275	

Sintang, Februari 2020.

PRAMATIKA,
KESETORAN KEMENTERIAN UMUM SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG


 S.H. SUKARNATA M.Si
 PERSIDIA UMUM SAUDARA
 NIP. 19630904 198902 2 001

PRAMATIKA,
KEPALA DAERAH ORGANISASI SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG


 H.E. SUKARNATA M.Si
 PERSIDIA UMUM SAUDARA



SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SUB BAGIAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MULI, S.STP, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang.

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ADE SUPARDI, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

ADE SUPARDI, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 196304 199403 1 006

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Kelembagaan dan Analisis
Jabatan Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

MULI, S.STP, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19821222 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN
BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Isi dari Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Evaluasi Jabatan Pemerintah Kabupaten Sintang	Dokumen: Evaluasi Jabatan Pemerintah Kabupaten Sintang	1 Dokumen
2	Tersusunnya Formasi Jabatan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	Dokumen: Formasi Jabatan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	1 Dokumen
3	Pengadaan Aplikasi Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja Kabupaten Sintang	Tersedianya Aplikasi Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja Kabupaten Sintang	1 Aplikasi
4	Tersusunnya Analisa Jabatan Kabupaten Sintang	Dokumen Analisa Jabatan Kabupaten Sintang	61 Dokumen
5	Tersusunnya Penataan Daerah dan Penataan Ruang tentang Kelembagaan Kabupaten Sintang	Dokumen Penataan Daerah dan Penataan Ruang tentang Kelembagaan Kabupaten Sintang	1 Dokumen
6	Tersusunnya Kajian Pembentukan Kelitbang Kabupaten Sintang	Dokumen Kajian Pembentukan Kelitbang Kabupaten Sintang	1 Dokumen
7	Tersusunnya Profil Kelembagaan Kabupaten Sintang	Dokumen: Profil Kelembagaan Kabupaten Sintang	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Evaluasi Jabatan Pemerintah Kabupaten Sintang	Rp. 31.687.000	APBD
2. Penyusunan Formasi Jabatan	Rp. 25.895.500	APBD
3. Pengadaan Aplikasi Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja	Rp. 197.395.300	APBD
4. Penyusunan Analisa Jabatan	Rp. 101.688.300	APBD
5. Fasilitas Penyusunan Profil Kelembagaan	Rp. 128.010.900	APBD
6. Kajian Pembentukan Kelitbang Kabupaten Sintang	Rp. 99.083.000	APBD
7. Penyusunan Profil Kelembagaan Kabupaten Sintang	Rp. 68.792.000	APBD
Jumlah:	Rp. 655.452.800	

Sintang, Februari 2020

PSIAK KEDUA
KEPALA BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG



ADE SUPARDI, SH, M.H
Pembina Tingkat I
NIP. 19630404 199403 1 006

PSIAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN DAN
ANALISIS JABATAN BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG



MULI, S.S.P, M.H
Pembina Tingkat I
NIP. 19821222 200212 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUBBAGIAN PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA BAGIAN
ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTIONO, SH
Jabatan : Kepala Subbagian Pelayanan Publik dan Tata Laksana Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ADE SUPARDI, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020

PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

ADE SUPARDI, SH, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630618 199403 1 006

PIHAK PERTAMA,
Kepala Subbagian Pelayanan Publik dan
Tata Laksana Bagian Organisasi
Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang

SUTIONO, SH
PENATA TK. I
NIP. 19690913199003 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBAGIAN PELAYANAN PUBLIK DAN DATA LAKSANA
BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	Terlaksananya Pembinaan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	1	Jumlah Unit Kerja yang diberikan pembinaan evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik	2 OPD
2	Terlaksananya pembinaan, monitoring dan evaluasi penerapan standar pelayanan publik	2	Jumlah Unit Kerja yang diberikan pembinaan, monitoring dan evaluasi penerapan standar pelayanan publik	45 OPD
3	Terselenggaranya Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	1	Jumlah penyelenggara Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	15 OPD
4	Terlaksananya Pembinaan pada Unit Kerja yang melaksanakan kompetisi inovasi pelayanan	1	Jumlah Unit Kerja yang diberikan pembinaan dan mengikuti kompetisi inovasi pelayanan publik	8 OPD

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PEMBIAYAAN EVALUASI PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 49.941.000	APBD
2. PEMBINAAN, MONITORING DAN EVALUASI PENERAPAN STANDAR PELAYANAN PUBLIK	Rp. 114.205.500	APBD
3. KASABUTAN PENYUSUNAN LAPORAN INDEKS KEPuasan MASYARAKAT (IKM)	Rp. 43.344.000	APBD
4. PEMBIAYAAN KOMPETISI INOVASI PELAYANAN PUBLIK	Rp. 46.571.000	APBD
TOTAL	Rp. 254.061.500	

Sintang, Februari 2020

PRABU WEDAR
KEPALA BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN SINTANG


PRABU WEDAR, S.S., M.Si
PENATA TETAP

RIZKI PURNAMA
KEPALA SUBBAGIAN PELAYANAN PUBLIK DAN
DATA LAKSANA BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG


RIZKI PURNAMA, S.P
PENATA TETAP
NIP. 200801000011007



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
SEKRETARIAT DAERAH**

**Jalan Pangeran Muda 230 Telepon (0565) 21004-21007
SINTANG - 78611**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AZWAR, S.IP, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ADE SUPARDI, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sintang, Februari 2020.

**PIHAK KEDUA,
Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang**

**ADE SUPARDI, SH, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630618 199403 1 006**

**PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Kinerja dan Reformasi
Birokrasi Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kabupaten Sintang**

**AZWAR, S.IP, M.Si
PEMBINA
NIP. 19710303 199202 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI Birokrasi
BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SINTANG

No	Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja Kegiatan	TARGET
1	Terwujudnya Laporan Kinerja Internal Pemerintah (LKIP) Kabupaten Sintang	1	Dokumen LKIP Kabupaten Sintang Tahun 2020	1 Dokumen
2	Terwujudnya Laporan Kinerja Internal Pemerintah (LKIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	1	Dokumen LKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang Tahun 2020	1 Dokumen
3	Terwujudnya Perjanjian Kinerja Kabupaten Sintang	1	Dokumen Perjanjian Kinerja Kabupaten Sintang	1 Dokumen
4	Terwujudnya Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang	1	Dokumen Rencana Kinerja Sekretariat Kabupaten Sintang	1 Dokumen
5	Partisipasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	1	Terlaksananya Kegiatan Partisipasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Kabupaten Sintang	50%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. PENYUSUNAN LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA (PAK) PEMERINTAH	Rp. 117.644.000	APRO
2. PENYUSUNAN LAPORAN AKIP SETDA	Rp. 4.410.000	APRO
3. PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA KAB. SINTANG	Rp. 96.999.800	APRO
4. PENYUSUNAN RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) SETDA	Rp. 5.814.500	APRO
5. PARTISIPASI PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	Rp. 145.013.250	APRO
TOTAL	Rp. 369.928.550	

Sintang, Februari 2020

PIRAK REGIONAL
 KEPALA BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH
 KABUPATEN SINTANG

 ROLISUTAPRI, S.P., M.Si
 PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG

PIRKS PERTAMA
 KEPALA SUB BAGIAN KINERJA DAN REFORMASI
 BIROKRASI BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT
 DAERAH KABUPATEN SINTANG

 ACHMAD, S.P., M.Si
 PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG